

Принято решением Совета Ассоциации  
«Саморегулируемая организация  
«Объединение Строителей Подмосковья»  
от «29» марта 2023 года  
Протокол № 307



**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ  
АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ ПОДМОСКОВЬЯ»  
«РУКОВОДИТЕЛЬ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
САМОСТОЯТЕЛЬНО ОРГАНИЗУЮЩИЙ СТРОИТЕЛЬСТВО,  
РЕКОНСТРУКЦИЮ, КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ, СНОС ОБЪЕКТОВ  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**

**1. ВВЕДЕНИЕ**

1.1 Настоящий квалификационный стандарт Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение Строителей Подмосковья» (далее – Ассоциация) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», профессиональным стандартом «Руководитель строительной организации», утвержденным приказом Минтруда РФ от 17 ноября 2020 года № 803н, является внутренним документом Ассоциации, требования которого обязательны для всех членов Ассоциации и их специалистов.

**2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

2.1 Настоящий стандарт определяет характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимые для руководителей строительной организации при осуществлении основного вида профессиональной деятельности – управления деятельностью строительной организации.

2.2 Настоящий стандарт может применяться членами Ассоциации для разработки должностных обязанностей руководителей с учетом специфики выполняемых работ.

### 3. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Код вида профессиональной деятельности	Код ОКЗ (Группа занятий)	Код ОКВЭД (Отнесение к видам экономической деятельности)	Основная цель вида профессиональной деятельности
1	2	3	4
16.038	1120 (Руководитель учреждений, организаций и предприятий)  1323 (Руководители подразделений (управляющие) в строительстве)	41.10 (Разработка строительных проектов) 71.12.2 (Деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика)	Управление деятельностью строительной организации; управление и организация производственной и финансово-экономической деятельности строительной организации;

			<p>обеспечение соответствия деятельности строительной организации требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов; руководство работниками строительной организации</p>
--	--	--	---

#### 4. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ КАРТА ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1 Стратегическое управление деятельностью строительной организации.
- 4.2 Оперативное управление деятельностью строительной организации.
- 4.3 Организация производственной деятельности строительной организации.
- 4.4 Оперативное руководство производственной деятельностью строительной организации.
- 4.5 Организация финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

4.6 Оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью строительной организации.

## 5. ВОЗМОЖНЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ

5.1 Генеральный директор строительной организации.

5.2 Директор строительной организации.

5.3 Управляющий строительной организации.

5.4 Руководитель строительной организации.

5.5. Главный инженер строительной организации.

## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ОБРАЗОВАНИЮ И ОБУЧЕНИЮ

6.1 Высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства согласно Приложению к Приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.11.2020 г. № 672/пр.

6.2 Прохождение не реже одного раза в пять лет независимой оценки квалификации.

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К ОПЫТУ ПРАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7.1 Не менее пяти лет на руководящих должностях по профилю профессиональной деятельности в строительстве.

7.2 Не менее десяти лет стажа в области строительства, или не менее пяти лет в области строительства при прохождении независимой оценки квалификации



## 8. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 8.1 Трудовые действия:

- определение стратегических целей строительной организации, оценка средств и способов их достижения;
- планирование и контроль разработки и представления документов стратегического планирования и отчетов о деятельности строительной организации для утверждения собственниками имущества строительной организации;
- определение функциональной, организационной и профессионально-квалификационной структуры строительной организации;
- планирование и контроль проведения работ по повышению конкурентоспособности строительной организации на рынке строительных услуг.

### 8.2 Необходимые умения:

- анализировать и оценивать состояние и тенденции развития рынка строительных услуг;
- анализировать и оценивать конкурентную позицию строительной организации на рынке строительных услуг;
- анализировать и оценивать предпринимательские и производственные риски строительной организации;
- разрабатывать и представлять документы стратегического планирования строительной организации для утверждения собственникам имущества строительной организации;
- применять методы и средства организационного проектирования деятельности строительной организации;

- анализировать и оценивать предложения по функциональной и организационной структуре строительной организации;
- анализировать и оценивать предложения по профессионально-квалификационной структуре строительной организации;
- совместно с трудовым коллективом (или профсоюзной организацией в случае ее наличия в строительной организации) разрабатывать и контролировать исполнение коллективного договора;
- применять методы и средства административного управления строительной организацией, распределять полномочия и обязанности между своими заместителями;
- распределять производственные задания подразделениям и отдельным работникам строительной организации;
- определять состав коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;
- анализировать и оценивать показатели эффективности деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать перспективные научные, организационные и технологические разработки, способствующие повышению эффективности деятельности строительной организации;
- определять состав работ и мероприятий по повышению конкурентоспособности строительной организации на рынке строительных услуг;
- осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, в переговорах с собственниками имущества строительной организации, заказчиками, подрядчиками, объединениями работодателей, саморегулируемыми

организациями, отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений;

- применять специализированное программное обеспечение для управления деятельностью строительной организации.

## 8.2 Необходимые знания:

- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих разработку документов стратегического планирования;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих профессионально-квалификационную структуру строительной организации;
- методы стратегического анализа и планирования в строительстве;
- методы проведения маркетинговых исследований в строительстве;
- факторы, определяющие предпринимательские и технологические риски строительной организации;
- методы оценки предпринимательских и технологических рисков в строительстве;

- состав, требования к оформлению, порядок представления и утверждения документов стратегического планирования строительной организации;
- методы и способы взаимодействия с собственниками (акционерами, участниками) имущества строительной организации;
- принципы, методы и средства организации деятельности строительной организации;
- методы и средства организационного проектирования деятельности строительной организации;
- основные виды организационно-административной структуры строительной организации;
- профессионально-квалификационная структура работников строительной организации;
- методы и средства административного управления строительной организацией;
- виды коммерческих предложений строительной организации на рынке строительных услуг;
- факторы, определяющие повышение конкурентоспособности строительной организации;
- методы стратегического конкурентного анализа в строительстве;
- основные показатели и критерии оценки эффективности деятельности строительной организации;
- методы и способы оптимизации деятельности строительной организации;
- методы и способы мотивации работников и трудовых коллективов в строительной организации;



- методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;
- методы и средства взаимодействия с профессиональной общественностью и органами государственной власти по вопросам, относящимся к деятельности строительной организации;
- основные виды специализированного программного обеспечения для управления деятельностью строительной организации.

## 9. ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 9.1 Трудовые действия:

- сводное оперативное планирование и контроль текущей производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- планирование и контроль выполнения оперативных мер, направленных на оптимизацию использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- координация производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- представление позиций строительной организации в переговорах с заказчиками, в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений, в органах исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью строительной организации.

## 9.2 Необходимые умения:

- применять методы системного анализа деятельности строительной организации;
- применять методы сводного сетевого планирования деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать эффективность использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- применять методы и средства административного управления строительной организацией;
- осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания;
- организовывать и контролировать подготовку официальной переписки строительной организации с судебными органами, с отраслевой организацией по регулированию социально-трудовых отношений, с органами исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющими контроль и надзор за деятельностью строительной организации;
- осуществлять производственную коммуникацию в переговорах с заказчиками, в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений, в органах исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющих контроль и надзор за деятельностью строительной организации;
- применять специализированное программное обеспечение для управления деятельностью строительной организации.

### 9.3 Необходимые знания:

- Требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих предпринимательскую деятельность строительной организации;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих трудовые отношения в строительной организации;
- методы сводного сетевого планирования деятельности строительной организации;
- показатели производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- показатели использования ресурсов производственной и финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- методы и средства оценки эффективности принимаемых управленческих решений;
- методы и средства административного управления строительной организацией;
- методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- требования к составу и оформлению документации, представляемой строительной организацией в судебные органы, в отраслевую организацию по регулированию социально-трудовых отношений, в органы исполнительной власти Российской



Федерации, осуществляющие контроль и надзор за деятельностью строительной организации;

- методы и приемы производственной коммуникации в строительстве;
- методы и приемы производственной коммуникации в судебных органах, в отраслевых организациях по регулированию социально-трудовых отношений;
- основные виды специализированного программного обеспечения для управления деятельностью строительной организации.

## 10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 10.1 Трудовые действия:

- определение оптимальных организационно-технологических решений производственной деятельности строительной организации;
- перспективное планирование строительного производства в строительной организации;
- планирование и контроль разработки локальных распорядительных документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации, сводное планирование и контроль выполнения работ по повышению эффективности производственной деятельности строительной организации.

### 10.2 Необходимые умения:

- анализировать и оценивать тенденции развития организации и технологий строительного производства;
- анализировать и оценивать методы и средства организации производственной деятельности строительной организации;



- анализировать и оценивать организационно-технологические решения производственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать требования организационно-технологических решений строительного производства к материально-техническим и трудовым ресурсам строительной организации;
- определять виды, сложность, трудоемкость и ресурсоемкость производственных процессов в строительстве;
- формировать функциональную и организационную структуру производственной деятельности строительной организации;
- распределять полномочия и обязанности между руководителями производственных подразделений строительной организации;
- разрабатывать перспективные планы производственной деятельности строительной организации;
- разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования производственной деятельности;
- анализировать и оценивать нормативные технические документы строительной организации;
- анализировать и оценивать показатели производственной деятельности строительной организации;
- выявлять проблемы и затруднения в производственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать планы повышения эффективности производственной деятельности строительной организации;
- применять специализированное программное обеспечение для планирования и проведения технико-экономических расчетов в строительстве;

- осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания.

### 10.3 Необходимые знания:

- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;
- требования нормативных правовых актов, регламентирующих техническое регулирование в строительстве;
- требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
- основные строительные системы и технологии строительства, тенденции технологического и технического развития строительного производства;
- основные виды материально-технических ресурсов строительного производства, методы их применения;
- принципы, методы и средства организации производственной деятельности строительной организации;
- основные типы организационно-административной структуры производственной деятельности в строительной организации;
- профессионально-квалификационная структура строительного производства;
- методы и средства управления проектами в строительстве;
- методы и средства стратегического планирования в строительстве;

- требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических нормативных документов, регулирующих производственную деятельность строительной организации;
- состав показателей производственной деятельности в строительстве;
- методы и средства проведения технико-экономических расчетов в строительстве;
- основы информационного моделирования в строительстве;
- основы системы управления качеством и особенности ее внедрения в строительное производство;
- основные виды специализированного программного обеспечения для планирования производственной деятельности и проведения технико-экономических расчетов в строительстве;
- методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

## 11. ОПЕРАТИВНОЕ РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 11.1 Трудовые действия:

- сводное оперативное планирование и контроль выполнения планов строительного производства в строительной организации;
- координация деятельности производственных подразделений строительной организации;
- контроль ведения сводной организационно-технологической, исполнительной и учетной документации по производственной деятельности строительной организации;

- планирование и контроль работ по сдаче заказчику объекта строительства.

#### 11.2 Необходимые умения:

- анализировать и оценивать проекты производства строительных работ и текущие планы производственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать требования организационно-технологических решений строительного производства к материально-техническим и трудовым ресурсам строительной организации;
- определять объемы и содержание производственных заданий производственных подразделений строительной организации, субподрядных строительных и специализированных организаций, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению;
- распределять производственные задания производственным подразделениям и отдельным работникам строительной организации, субподрядным строительным и специализированным организациям;
- анализировать и оценивать показатели выполнения текущих производственных планов строительной организации;
- разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам организации производственной деятельности;
- анализировать и оценивать состояние ведения организационно-технологической, исполнительной и учетной документации по производственной деятельности строительной организации;



- анализировать и оценивать комплектность и качество подготовки документации для сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию и/или приемки строительных работ;
- осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации и в переговорах с заказчиком, организовывать и проводить производственные совещания;
- применять специализированное программное обеспечение для планирования и контроля хода выполнения строительного производства в строительной организации.

### 11.3 Необходимые знания:

- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность, нормативных технических документов в области строительства;
- требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы трудовых отношений, охраны труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
- основные строительные системы и технологии строительства;
- основные виды материально-технических ресурсов строительного производства, методы их применения;
- методы и средства оперативного планирования в строительстве;
- методы и средства управления проектами в строительстве;
- требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных документов, регулирующих текущую производственную деятельность строительной организации;

- состав показателей производственной деятельности в строительстве;
- основы информационного моделирования в строительстве;
- средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- основные виды специализированного программного обеспечения для планирования и контроля хода выполнения строительного производства;
- методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

## 12. ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### 12.1 Трудовые действия:

- определение оптимальной финансово-хозяйственной стратегии строительной организации;
- перспективное финансово-экономическое планирование деятельности строительной организации;
- планирование и контроль разработки локальных распорядительных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;
- сводное планирование работ по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

### 12.2 Необходимые умения:

- анализировать и оценивать методы и средства организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать тенденции развития рынка заимствования финансовых ресурсов в целях ведения финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать финансово-хозяйственное состояние строительной организации;
- анализировать и оценивать перспективные и текущие финансовые планы, прогнозные балансы и бюджеты, планы ресурсного обеспечения деятельности строительной организации;
- формировать функциональную и организационную структуру финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- распределять полномочия и обязанности между руководителями финансово-хозяйственных подразделений строительной организации;
- разрабатывать перспективные планы финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам регулирования финансово-хозяйственной деятельности;
- выявлять проблемы и затруднения в финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- анализировать и оценивать планы повышения эффективности финансовой-хозяйственной деятельности строительной организации;

- применять специализированное программное обеспечение для планирования и проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;
- осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить производственные совещания.

### 12.3 Необходимые знания:

- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих градостроительную деятельность;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;
- основные виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;
- основные виды трудовых ресурсов, профессионально-квалификационная структура строительного производства;
- принципы, методы и средства организации финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- основные типы организационно-административной структуры финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- методы и средства управления проектами в строительстве;
- методы и средства стратегического планирования финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- требования к оформлению, порядок согласования и утверждения локальных распорядительных, технических



нормативных документов, регулирующих финансово-хозяйственную деятельность строительной организации;

- состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;
- методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;
- основы информационного моделирования в строительстве;
- основные виды специализированного программного обеспечения для планирования финансово-хозяйственной деятельности и проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;
- методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

### 13. ОПЕРАТИВНОЕ РУКОВОДСТВО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРОИТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

#### 13.1 Трудовые действия:

- оперативное финансово-хозяйственное планирование и контроль выполнения прогнозных балансов и бюджетов денежных средств, материальных балансов строительной организации;
- координация деятельности подразделений строительной организации, осуществляющих финансово-хозяйственное планирование и ведение учетной и отчетной финансово-хозяйственной документации;
- контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности строительной организации;

- контроль выполнения обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами.

### 13.2 Необходимые умения:

- анализировать и оценивать текущие планы финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- определять объемы и содержание производственных заданий финансово-хозяйственных подразделений строительной организации, профессиональные и квалификационные требования к их выполнению;
- распределять производственные задания финансово-хозяйственным подразделениям и отдельным работникам строительной организации;
- анализировать и оценивать показатели выполнения текущих планов финансово-хозяйственной деятельности строительной организации;
- разрабатывать локальные распорядительные документы строительной организации по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности;
- анализировать и оценивать состояние ведения планово-экономической, бухгалтерской, хозяйственной документации строительной организации;
- анализировать и оценивать состояние ведения отчетной и статистической документации строительной организации;
- формировать предложения о привлечении кредитных ресурсов, оперировании временно свободными денежными средствами, перераспределении финансовых ресурсов и

активов в пределах плановых лимитов строительной организации;

- анализировать и оценивать финансовую часть документации строительной организации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение строительных работ;
- анализировать и оценивать финансовую часть коммерческих предложений строительной организации, договоров подряда и поставки;
- осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, в переговорах с заказчиками и поставщиками, организовывать и проводить производственные совещания;
- применять специализированное программное обеспечение для планирования и контроля хода выполнения финансово-хозяйственной деятельности строительной организации.

### 13.3 Необходимые знания:

- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих финансово-хозяйственную деятельность в области строительства;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ведение учетной, отчетной статистической финансово-хозяйственной документации строительной организации;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих ценообразование в строительстве;
- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих участие в торгах по закупке услуг и работ в строительстве;

- требования нормативных правовых актов и руководящих документов, регламентирующих заключение договоров подряда на выполнение строительных работ;
- основные виды финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства, методы их учета в строительной организации;
- основные виды трудовых ресурсов, профессионально-квалификационная структура строительного производства;
- методы и средства управления проектами в строительстве;
- методы и средства оперативного планирования финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- требования к оформлению, порядок согласования и утверждения документов планирования, учета и отчетности о финансово-хозяйственной деятельности в строительной организации;
- методы и средства проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;
- методы и средства оценки коммерческих рисков в строительстве;
- методы и средства составления бизнес-планов в строительстве;
- методы и средства проектного финансирования в строительстве;
- состав показателей финансово-хозяйственной деятельности в строительстве;
- критерии оценки эффективности использования финансовых, имущественных и материально-технических ресурсов строительного производства;
- основы информационного моделирования в строительстве;



- методы руководства работниками и трудовыми коллективами в строительной организации;
- меры поощрения и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на работников строительной организации;
- основные виды специализированного программного обеспечения для планирования финансово-хозяйственной деятельности и проведения финансово-экономических расчетов в строительстве;
- методы и приемы производственной коммуникации в строительстве.

## 14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1 Настоящий стандарт вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

14.2 Если в результате изменения законодательства или нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего стандарта вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу, и до момента внесения изменений в настоящий стандарт члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

ПРОШНУРОВАНО И СКРЕПЛЕНО  
ПЕЧАТЬЮ И ПОДПИСЬЮ  
25/Васильев Н.В. / лист 28  
Директор Ассоциации «СРО «ОСП»

  
Е.М. Подольский

